муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 3 Тракторозаводского района Волгограда»

ПОРЯДОК
приема обучающихся
в МОУ Лицей № 3

Принято на заседании педагогического совета протокол от 03.04.2025 № 6
Согласовано на заседании ПК ППО протокол от 03.04.2025 № 14 председатель ПК ППО О.Г.Кондрашова
Согласовано на заседании Совета Лицея протокол от 03.04.2025 № 3 председатель Совета МОУ Лицея № 3 Д.Е.Орехов
Утверждаю Директор МОУ Лицея № 3 М.Н.Романова Введено в действие приказом от 01.04.2025 № 115/1

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема обучающихся в МОУ Лицей № 3 (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3 Тракторозаводского района Волгограда» (далее - МОУ Лицей № 3).

1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения осуществляется на основании:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2024 года № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31марта 2002 года № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Закона РФ от 19 февраля 1993 года № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральным законом от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с изменениями);
- Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» (с изменениями);
- Федеральным законом от 03 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (с изменениями);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47, от 30.08.2023г. № 642, от 04.03.2025г. № 171);
- Приказа министерства образования и науки Волгоградской области от 21 октября 2013 года № 1393 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» (с изменениями);
- письмом Минпросвещения России от 14 февраля 2024 года № ТВ-290/03 «О перечне льгот» (право преимущественного, первоочередного и внеочередного приема);
- письмом Рособрнадзора от 21 марта 2025 года № 02-48 «О направлении методических материалов по вопросу проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письма Минпросвещения России от 21 марта 2025 г. № 03-516 «О направлении разъяснений об особой категории граждан»;
- письмом Минпросвещения России от 31 марта 2025 года № 03-608 «О направлении Методических рекомендаций»;
- письмом Минпросвещения России от 01 апреля 2025 года № 04-304 «О публикации результатов тестирования на знание русского языка»;
- Приказом Рособрнадзора от 05 марта 2025 года № 510 «Об определении минимального

количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 марта 2025 года № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 марта 2025 года № 170 «Об утверждении «Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 N 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность соответствующих уровня по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказом министерства образования и науки Волгоградской области от «21» октября 2013 года № 1393 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;

- Постановлением Губернатора Волгоградской области от 29 ноября 2019 года № 194 «О предоставлении детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи мест в государственных общеобразовательных организаций в первоочередном порядке»;

- Уставом МОУ Лицея № 3.

1.3. Организация индивидуального отбора при приеме в МОУ Лицей № 3 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Волгоградской области в соответствии с п. 2 настоящего Положения.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МОУ Лицей № 3 на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, с частью 2.1 ст. 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и настоящим Порядком.

1.5. При приеме в МОУ Лицей № 3 в первоочередном порядке предоставляются места:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012

№ 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

- детям, указанным в п.8 ст. 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

1.6. Прием на обучение в МОУ Лицей № 3 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МОУ Лицей № 3, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

1.8. Прием в МОУ Лицей № 3 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.9. В приеме в МОУ Лицей № 3 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

2. Организация индивидуального отбора

2.1. К участию в индивидуальном отборе в МОУ Лицей № 3 (далее - индивидуальный отбор) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения имеют право быть все учащиеся, соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных п. 2.6. настоящего Порядка.

2.2. Организация индивидуального отбора обучающиеся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса.

2.3. Организация индивидуального отбора обучающиеся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации и портфолио.

2.4. Информирование обучающиеся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений об организации процедуры индивидуального отбора и сроках процедуры индивидуального отбора осуществляется МОУ Лицеем № 3 через сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ученические и родительские собрания, информационные стенды, не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.5. Родители (законные представители) обучающегося для проведения индивидуального отбора подают заявление (не позднее 10 календарных дней до срока, установленного МОУ Лицеем № 3 в информационном сообщении), а также копии следующих документов обучающиеся:

- ведомость успеваемости, заверенная руководителем образовательной организации (или копия аттестата об основном общем образовании для поступающих в 10, 11 класс);
- портфолио (для поступающих в 10, 11 класс).

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по результатам тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам (кроме обучающихся, поступающих в 10 класс) при наличии:

- четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» за предшествующий или текущий период обучения;
- документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного), входящих в Перечень олимпиад и иных интеллектуальных конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, утвержденный Министерством Просвещения РФ, за последние 2 года (для поступающих в 10, 11 класс).

2.7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой директором МОУ Лицей № 3, в состав которой включаются методист, учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, представители психолого-педагогической службы и представитель родительской общественности из числа родителей - членов Совета Лицея (далее - Комиссия).

2.8. Индивидуальный отбор осуществляется в три этапа:

1 этап – ознакомление с документами из п.2.5. настоящего Положения и проведение экспертизы портфолио (для поступающих в 10, 11 класс);

2 этап – проведение тестирования (собеседования), составление рейтинга обучающихся;

3 этап - принятие решения о рекомендациях к зачислению обучающихся.

2.9. Экспертиза портфолио проводится по балльной системе:
- отметка «хорошо» или «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - 3 балла за один предмет;
- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (количество баллов не должно превышать 5 баллов за все достижения);
- достижения муниципального уровня - 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (количество баллов не должно превышать 18 баллов за все достижения);
- достижения регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (количество баллов не должно превышать 40 баллов за все достижения):
- достижения всероссийского уровня - 25 баллов за 1 достижение (призовое место) (количество баллов не должно превышать 50 баллов за все достижения);
- достижения международного уровня - 30 баллов за 1 достижение (призовое место) (количество баллов не должно превышать 60 баллов за все достижения).

2.10. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом Комиссии не позднее 3-х рабочих дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

2.11. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл по ведомости успеваемости или по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

2.12. Рейтинг обучающихся доводится организацией до сведения обучающихся, родителей (законных представителей).

2.13. Списки обучающихся, рекомендованных к зачислению, формируются на основании протокола Комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся), составленного Комиссией не позднее 10 рабочих дней после оформления протокола.

2.14. Информация о списках обучающихся, рекомендованных к зачислению в МОУ Лицей № 3, доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) на информационных стендах не позднее 10 рабочих дней после оформления протокола.

2.15. При переводе учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется в

организацию при наличии свободных мест в соответствии с настоящим Положением.

3. Порядок приема

3.1. При приеме на обучение МОУ Лицей № 3 осуществляет ознакомление родителей (законных представителей) поступающего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.2. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей при наличии в МОУ Лицей № 3 необходимых условий.

3.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

3.4. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.7 Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- лично в МОУ Лицей № 3;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных информационных системам субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, интегрированных с ЕПГУ.

МОУ Лицей № 3 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МОУ Лицей № 3 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (законным представителем) ребенка или поступающим).

3.5. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 3.9 и 3.10 Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами 3.9 и 3.10 Порядка, в течение 5 рабочих дней МОУ Лицеем № 3 проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.9 и 3.10 Порядка, МОУ Лицей № 3 возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.9 и 3.10 Порядка, МОУ Лицей № 3 в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки МОУ Лицей № 3 обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.9 и 3.10 Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется МОУ Лицеем № 3 в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МОУ Лицей № 3 уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения МОУ Лицей № 3 в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МОУ Лицеем № 3 направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Для приема родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дают согласие для прохождения тестирования.

Лица, не прошедшие тестирование, не допускаются до освоения образовательных программ. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 3 балла.

3.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- информация о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- информация о потребности ребенка в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

Для приема родителей (законных представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дают согласие для прохождения тестирования.

3.7. Образец заявления о приеме на обучение размещается МОУ Лицеем № 3 на информационном стенде, на официальном сайте МОУ Лицея № 3 в сети Интернет (https://lyceum3.oshkole.ru/).

3.8. Для приема родителей (законных представителей) ребенка представляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МОУ Лицея № 3 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МОУ Лицея № 3 родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.9. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным

гражданином или лицом без гражданства, предъявляют:
- копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного представителя или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации)[1];
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства[2];
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)[3];
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федераций федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской

[1] Абзац десятый пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
[2] Пункты "л", "п" и "с" части первой статьи 9, часть 3 статьи 11 Федерального закона от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации".
[3] Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Федерации»;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).
Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
3.10. Пункт 3.9 Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.
3.11. Пункт 3.5 и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 3.9 Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь.[4].
3.12. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.
3.13. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 3.9 и 3.10 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.
3.14. Родитель (законный представитель) ребенка имеет право по своему усмотрению представлять другие документы (копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания; медицинскую карту или медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка).
3.15. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МОУ Лицей № 3. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МОУ Лицей № 3 после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на

[4] Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. N 89-ФЗ "О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан". Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г.

обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
3.16. МОУ Лицей № 3 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
3.17. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МОУ Лицеем № 3 самостоятельно.

4. Сроки приема

4.1. Прием заявлений в пятый класс МОУ Лицей № 3 начинает после завершения текущего учебного года, прохождения процедуры индивидуального отбора до момента заполнения свободных мест; на вакантные места в течение года.
4.2. Прием заявлений в десятый класс МОУ Лицей № 3 начинает после завершения текущего учебного года, получения аттестатов об основном общем образовании прохождения процедуры индивидуального отбора до момента заполнения свободных мест; на вакантные места в течение года.
4.3. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОУ Лицей № 3 устанавливает график приема документов и размещает его на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет.
4.4. Директор МОУ Лицея № 3 издает распорядительный акт о приеме на обучение:
- ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов;
- ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.
4.5. На каждого ребенка, принятого в МОУ Лицей № 3, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов).
4.6. МОУ Лицей № 3 с целью проведения организованного приема граждан размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, и (или) в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:
- количестве вакантных мест предстоящего набора в пятый, десятый классах не позднее 1 марта текущего года;
- количестве вакантных мест на первое число каждого месяца.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила приёма являются локальным нормативным актом МОУ Лицея № 3. Правила принимаются с учётом мнения педагогического совета и совета родителей (законных представителей) обучающихся и утверждаются приказом директора МОУ Лицея № 3 в соответствии с Уставом.
5.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся приказом директора МОУ Лицея № 3 в порядке, предусмотренном пунктом 5.1 настоящих Правил.
5.3. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте МОУ Лицея № 3 в сети «Интернет» и на информационном стенде. При приёме заявлений родители (законные представители) и поступающие знакомятся с настоящими Правилами под подпись.
5.4. Настоящие Правила приёма действуют с даты их утверждения и до момента вступления в силу новой редакции.